**STAGEOVEREENKOMST IN KADER VAN WETENSCHAPPELIJK ONDERZOEK**

**TUSSEN**

1. **ZIEKENHUIS OOST-LIMBURG AUTONOME VERZORGINGSINSTELLING**, met maatschappelijke zetel te 3600 Genk, Synaps Park 1, België, met ondernemingsnummer 0256.543.917, met BTW nummer BE0256.543.917, RPR ondernemingsrechtbank Antwerpen, afdeling Tongeren, hierna rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer Guido Van Hamme, personeelsdirecteur.

Hierna de **“Stagegever”** genoemd.

**EN**

1. **ONDERWIJSINSTELLING** **[Naam Universiteit of Hogeschool]**, een autonome openbare instelling gevestigd te[Straatnaam, Huisnummer, Postcode, Gemeente], met ondernemingsnummer      , met BTW nummer      , RPR ondernemingsrechtbank Antwerpen, afdeling Tongeren, hierna vertegenwoordigd door [Naam, Functie].

Hierna de **“Onderwijsinstelling”** genoemd.

**EN**

1. **[Naam Onderneming]**, met maatschappelijke zetel te [Straatnaam, Huisnummer, Postcode, Gemeente],met ondernemingsnummer      ,met BTW-nummer      ,ondernemingsrechtbank      ,hierna rechtsgeldig vertegenwoordigd door[Naam, Functie].

Hierna de **“Stagebegeleider”** genoemd.

**EN**

1. **[Voornaam FAMILIENAAM]**, student [Studierichting] aan de Onderwijsinstelling: [Naam Universiteit of Hogeschool], met studentennummer      , geboren te [Geboorteplaats] op [Geboortedatum] en wonende te [Straatnaam, Huisnummer, Postcode, Gemeente] en met contactgegevens GSM       en e-mail:      .

Hierna de **“Stagiair”** genoemd.

De Stagegever, Onderwijsinstelling en de Stagiair worden hierna allen samen de “Partijen” en individueel een “Partij” genoemd.

**WORDT IN OVERWEGING GENOMEN:**

De Stagiair wenst een stage wetenschappelijk onderzoek of kwaliteits bevorderend onderzoek uit te voeren bij de Stagegever. De Onderwijsinstelling en de Stagegever zijn akkoord dat de Stagiair deze stage bij de Stagegever komt volgen onder de voorwaarden en de modaliteiten zoals hierna opgenomen in deze overeenkomst, hierna “Overeenkomst” genoemd.

Let op: Vrijwillige stages die niet kaderen in een opleidingsonderdeel worden NIET verzekerd door de onderwijsinstelling!

**WORDT OVEREENGEKOMEN:**

**Artikel 1. Voorwerp en doel van de Overeenkomst**

De Stagegever aanvaardt de Stagiair voor het volbrengen van de navolgende stage bij de Stagegever in het ziekenhuis, campus Sint-Jan te Genk:

[Beschrijving Stage en Stageactiviteiten]

Deze stage wordt uitgeoefend in kader van [Opleidingsonderdeel aan de Onderwijsinstelling].

Deze stage maakt deel uit van [Naam Studie/Project, CTU/EC referentienummer].

De modaliteiten waaronder de stage plaatsvindt, alsmede de geplande lijst van stage-activiteiten worden in onderling overleg besproken en zijn beschikbaar voor het begin van de stage.

De Stagiair volbrengt deze stage als de student van de Onderwijsinstelling en kan in geen enkel geval beschouwd worden als werknemer in dienstverband van de Stagegever. Er bestaat met andere woorden geen arbeidsovereenkomst tussen de Stagiair en de Stagegever.

De stage heeft tot doel de Stagiair ervaring te laten opdoen in wetenschappelijk onderzoek en het bijdragen aan resultaten van wetenschappelijk onderzoek. De stagiair brengt schriftelijk verslag uit over de stage.

**Artikel 2. Stagebegeleiding en stagementoring**

De stagementoring wordt vanuit de Onderwijsinstelling toevertrouwd aan: [Naam Stagementor, Onderwijsinstelling].

* De Mentor handelt namens de Onderwijsinstelling en is verantwoordelijk voor de voorbereiding, de stage, de evaluatie en de quotering van de stage.

De stagebegeleiding bij de Stagegever wordt toevertrouwd aan: [Naam, Functie Interne Stagebegeleider]

* De Stagebegeleider is een actief personeelslid bij de Stagegever die verantwoordelijk is voor de voorbereiding, de stagebegeleiding, de evaluatie en de quotering van de stage.

De Stagegever is bereid mee te werken aan het welslagen van de stage, die deel uitmaakt van het studieprogramma van de Stagiair bij de Onderwijsinstelling.

De Onderwijsinstelling is verantwoordelijk voor de opleiding van de Stagiair en draagt aldus de eindverantwoordelijkheid omtrent de evaluatie en het toekennen van de quotering van de stage van de Stagiair. Hierbij wordt rekening gehouden met het beoordelingsadvies m.b.t. de stage van de Mentor en van de Stagebegeleider.

De Mentor kan na contact name met de verantwoordelijke van de Stagegever, de Stagiair en/of de Stagebegeleider tijdens de stage-activiteiten bij de Stagegever bezoeken. De normale werkzaamheden mogen hierbij niet gestoord worden.

**Artikel. 3 Rechten en plichten van Partijen**

3.1 Het is de Stagiair enkele toegestaan om stageactiviteiten uit te voeren die expliciet opgenomen zijn in het overzicht van de stageactiviteiten.

De Stagiair verklaart eveneens de veiligheids- en beschermingsmiddelen te zullen dragen en de richtlijnen op te volgen die door de Stagegever worden opgelegd in verband met de bescherming van de gezondheid op de stageplaats.

De Stagiair draagt de grootste zorg voor alle zaken en materialen die op de stageplaats aan haar in het kader van de stage ter beschikking gesteld worden.

De Stagegever verbindt zich ertoe de Stagiair de nodige inlichtingen en voorlichting te verschaffen in verband met het arbeidsreglement dat naar analogie op de stage van toepassing is bij de Stagegever en geeft kennis van het feit waar dit reglement elektronisch te consulteren valt. De Stagiair verklaart akkoord te zijn met de inhoud van het reglement en aanvaardt zich te gedragen naar de bepalingen van dit reglement van de Stagegever.

De stagiair verbindt er zich toe zich te zullen houden aan het beleid van de Stagegever omtrent de verwerking van persoonsgegevens.

3.2 De Stagiair gaat de verbintenis aan om alle vertrouwelijke informatie waarvan zij kennis zou krijgen, niet bekend te maken aan derden, tenzij zij hiervoor de uitdrukkelijke voorafgaandelijk schriftelijke toestemming heeft gekregen van de Stagegever. De Stagiair verbindt er zich toe tijdens de stage te handelen overeenkomstig de deontologische regels en inzonderheid de nodige discretie en het beroepsgeheim te respecteren. Deze plicht tot discretie en geheimhouding geldt tevens voor alle aangelegenheden waarvan de Stagiair kan vermoeden dat het vertrouwelijke informatie betreft. Deze verplichting tot discretie en geheimhouding blijft bestaan, ook na afloop van de overeenkomst.

Vertrouwelijke informatie[[1]](#footnote-1) mag door de Stagiair enkel gebruikt worden voor de uitvoering van deze Overeenkomst en blijft te allen tijde exclusief eigendom van de Stagegever. Als de Stagiair werkt met vertrouwelijke informatie van de Stagegever zal de Stagiair elke publicatie over de behaalde resultaten in het kader van deze Overeenkomst ruim voorafgaand schriftelijk voorleggen aan de Stagegever. De Stagegever heeft een termijn van veertien (14) kalenderdagen na ontvangst om bemerkingen te maken op de publicatie met het oog op o.m. het verwijderen of anonimiseren van vertrouwelijke informatie. Wanneer geen bemerkingen van de Stagegever worden ontvangen door de Stagiair binnen deze termijn wordt de publicatie geacht te zijn goedgekeurd. De Stagiair zal verder handelen overeenkomstig de deontologie van toepassing op het beroep waarvoor zij opgeleid wordt en zij zal al haar taken met de gepaste en noodzakelijke discretie behandelen.

Indien de Stagiair tijdens de duur van deze Overeenkomst creaties tot stand brengt die (kunnen) worden beschermd door intellectuele rechten, dan komen deze, met uitzondering van auteursrechten, steeds toe aan de Stagegever.

De Stagiair stemt er uitdrukkelijk mee in dat de Onderwijsinstelling en de Stagegever informatie uitwisselen voor de begeleiding en de evaluatie van de Stagiair. De Stagegever verbindt zich tot een discretieplicht omtrent alle informatie die hij over de Stagiair verneemt. Deze verplichting van de Stagegever blijft bestaan ook na afloop van deze Overeenkomst.

3.3 Met betrekking tot zijn welzijn, veiligheid en gezondheid behandelt de Stagegever de Stagiair volgens de bepalingen van het ARAB, de Wet van 4 augustus 1996 betreffende het welzijn op het werk en zijn uitvoeringsbesluiten (o.a. KB van 21 september 2004 betreffende de bescherming op Stagiairs), alsmede van alle mogelijke andere geldende (wettelijke) voorschriften.

De Stagegever stelt de Onderwijsinstelling en de Stagiair schriftelijk in kennis van de resultaten van de risicoanalyse. Een werkpostfiche is een document waarin de Stagegever de welzijnsinfo of de belangrijke afspraken opschrijft en meedeelt aan de Stagiair. Conform de welzijnswet zal dit zowel mondeling als schriftelijk gebeuren. Deze werkpostfiche wordt voorafgaand aan het begin van de stage ondertekend. Een werkpostfiche is aldus het resultaat van de risicoanalyse en bevat de belangrijkste aandachtspunten.

Indien uit deze analyse blijkt dat er een gezondheidstoezicht noodzakelijk is, geeft de Stagegever expliciet de opdracht dit gezondheidstoezicht te laten uitvoeren door de preventiedienst waarbij de Onderwijsinstelling is aangesloten. Bovendien moet de Stagiair, in voorkomend geval, aan de inentingen of aan de dosimetrische controle worden onderworpen, indien de Stagiair, rekening houdend met het verbod bedoeld in artikel 8 van het koninklijk besluit van 3 mei 1999, wordt blootgesteld aan ioniserende stralingen. De kosten zijn ten laste van het Fonds voor Beroepsziekten en worden rechtstreeks geregeld met de preventiedienst van de Onderwijsinstelling.

Een exemplaar van het formulier van de gezondheidsbeoordeling wordt afgeleverd aan de Stagegever. Hierbij is het belangrijk dat steeds de geldigheidsduur van dit formulier erop wordt vermeld. De Stagiair is aldus bij aanvang van de stage in het bezit van een geldig medische attest, met name “formulier voor gezondheidsbeoordeling”. De Stagiair neemt op eigen initiatief 4 weken voor vervaldag van het attest (geldigheidsduur: 1 jaar), contact op met het stagesecretariaat, indien er nog geen afspraak voor nieuw onderzoek is vastgelegd.

**Artikel 4. Duur van de Overeenkomst**

De stageovereenkomst vangt aan op [DD/MM/JJJJ] en eindigt op [DD/MM/JJJJ](ca. XXX dagen).

De Stagiair volgt de werktijdregeling van de Stagegever met dien verstande dat er o.m. rekening moet worden gehouden met:

* terugkomdag(en)
* vakantiedagen
* eventuele schrijfdagen voor een eindwerk
* ….

Afwijkingen hierop zijn enkel mogelijk mits schriftelijk akkoord van alle betrokken Partijen.

De Stagiair verbindt zich ertoe aanwezig te zijn bij elke geplande stageactiviteit bij de Stagegever. In geval van een gewettigde afwezigheid, of bij het hernemen van de stage na een periode van afwezigheid, verwittigt de Stagiair vooraf de Stagegever, de Onderwijsinstelling, de stagebegeleider en de mentor. De Stagegever stelt de Onderwijsinstelling in kennis van iedere ongewettigde afwezigheid van de Stagiair. Ingeval van een inhaalstage zal dit in overleg met de Stagiair, de stagebegeleider, de mentor, de Onderwijsinstelling en de Stagegever georganiseerd worden. De uitvoering hiervan zal omschreven worden in een bijlage bij deze Overeenkomst.

Indien de Stagiair of de Onderwijsinstelling de verplichtingen van deze Overeenkomst niet naleven, dan heeft de Stagegever het recht om deze Overeenkomst onmiddellijk te beëindigen, zonder dat zij hiervoor enige aansprakelijkheid oploopt. In dat geval vindt de beëindiging van rechtswege plaats na afloop van een termijn van acht dagen, na een per aangetekende brief met ontvangstbewijs verzonden ingebrekestelling, behalve als de Stagiair of de Onderwijsinstelling tijdens deze termijn de niet-nakoming volledig heeft verholpen, zonder evenwel afbreuk te doen aan het recht op schadevergoeding en alle andere rechten en vorderingen die de Stagegever tegen de Stagiair of de Onderwijsinstelling zou kunnen doen gelden.

Daarnaast heeft de Onderwijsinstelling het recht om de Overeenkomst onmiddellijk te beëindigen, zonder dat zij hiervoor enige aansprakelijkheid oploop ingeval van het niet voldoen aan de verplichting door de Stagegever om mee te werken aan het welslagen van de stage zoals omschreven in deze Overeenkomst. In dat geval vindt de beëindiging van rechtswege plaats na afloop van een termijn van acht dagen, na een per aangetekende brief met ontvangstbewijs verzonden ingebrekestelling, behalve als de Stagegever tijdens deze termijn de niet-nakoming volledig heeft verholpen.

**Artikel 5. Vergoeding**

Tussen de Stagegever en de Stagiair bestaat er geen arbeidsovereenkomst. Dit houdt in dat de Stagiair geen bezoldiging ontvangt voor de stagewerkzaamheden en bijgevolg niet onderworpen is aan wetgeving op sociale zekerheid.

**Artikel 6. Aansprakelijkheid en verzekering**

In het kader van deze stageovereenkomst is de Stagiair als volgt verzekerd door de Onderwijsinstelling:

* voor persoonlijke lichamelijke ongevallen zowel tijdens de stage als op de weg van en naar de stageplaats[[2]](#footnote-2)
* voor burgerlijke en professionele aansprakelijkheid tijdens de stage-activiteiten
* voor schade aan toevertrouwde goederen

De Onderwijsinstelling verleent op eenvoudig verzoek inzage aan de Stagegever in de polissen.

De Stagiair verplicht zich ertoe de Onderwijsinstelling en de Stagegever onmiddellijk op de hoogte te stellen van elk ongeval waarbij zij betrokken is tijdens de stage of op weg van of naar de Stagegever.

De Stagegever is uitsluitend aansprakelijk voor schade waarvan de Onderwijsinstelling of de Stagiair aantoont dat die is veroorzaakt door opzet van de Stagegever en/of haar personeelsleden.

**Artikel 7. Toepasselijk recht, bemiddelingsbeding en bevoegde rechtbank in geval van een geschil**

Deze overeenkomst wordt uitsluitend beheerst door en geïnterpreteerd in overeenstemming met het Belgisch recht.

In geval van betwisting tussen Partijen over de geldigheid, de interpretatie of de uitvoering van deze overeenkomst, die niet in der minne geregeld kan worden, verbinden Partijen zich ertoe via bemiddeling bij een erkende bemiddelaar tot een vergelijk te proberen te komen.

De bemiddeling start uiterlijk vijftien (15) dagen nadat de vraag om bemiddeling door een Partij aan de andere Partij meegedeeld werd en de duur van de bemiddeling mag, behalve bij uitdrukkelijk akkoord van Partijen, niet langer duren dan een maand.

Indien de bemiddeling mislukt, zijn enkel de rechtbanken van het gerechtelijk arrondissement Limburg te België bevoegd.

**Artikel 8. Slotbepalingen**

De gehele of gedeeltelijke nietigheid, ongeldigheid, onwettigheid of niet-afdwingbaarheid van een of meerdere bepalingen van deze Overeenkomst brengt de geldigheid of afdwingbaarheid van de overige bepalingen van deze Overeenkomst niet in het gedrang.

In voorkomend geval zullen Partijen te goeder trouw onderhandelen om de nietige, ongeldige, onwettige of de niet afdwingbare bepaling te vervangen door een gelijkwaardige bepaling die zo nauw mogelijk de gemeenschappelijke wil van Partijen bij het opnemen van het deel of de gehele oorspronkelijke bepaling benadert en die eveneens de globale strekking van deze overeenkomst op datum van haar ondertekening respecteert.

Elke wijziging van deze Overeenkomst kan slechts mits het schriftelijk akkoord van alle Partijen.

Deze Overeenkomst vervangt alle eventuele voorafgaande mondelingen en/of schriftelijke afspraken tussen Partijen.

**Artikel 9. Contractueel kader**

Het contractueel kader is vervat in:

1. deze Overeenkomst en
2. haar eventuele bijlagen.

Bij betwisting, verschil, verschil in interpretatie of tegenstrijdigheid tussen de documenten (a) en (b) heeft het eerst vermelde document voorrang op het later vermelde document, behoudens voor zover een op een later tijdstip door Partijen ondertekend document uitdrukkelijk in een afwijking op een specifieke bepaling uit een voorgaand document voorziet en mits uitdrukkelijke verwijzing naar huidig artikel.

Opgesteld te Genk op [DD/MM/JJJJ] in vier originele exemplaren waarbij elke Partij de inhoud aanvaardt en erkent één origineel exemplaar te hebben ontvangen.

Voor de Stagegever:

**ZIEKENHUIS OOST-LIMBURG AUTONOME VERZORGINGSINSTELLING**

rechtsgeldig vertegenwoordigd door

Guido Van Hamme

Personeelsdirecteur

Voor de Onderwijsinstelling:

[Titel, Voornaam Familienaam Vertegenwoordiger Onderwijsinstelling]

Voor de Stagebegeleider:

[Titel, Voornaam Familienaam Stagebegeleider]

[Functie, bv. Zaakvoerder van onderneming X]

De Stagiair:

[Voornaam Familienaam]

1. Vertrouwelijke informatie betekent alle informatie en data die door de Stagegever voor de uitvoering van deze Overeenkomst als vertrouwelijk meegedeeld werd aan de Stagiair en alle informatie en data die de Stagiair tijdens haar stage bekwam bij de Stagegever, met uitzondering van de informatie die (a) reeds algemeen bekend is; (b) reeds in het rechtmatig bezit was van de Stagiair voor de mededeling ervan door de Stagegever; (c) de Stagiair verkregen heeft van een derde die deze op rechtmatige wijze bekwam en zonder dat deze gehouden is tot enige geheimhoudingsplicht; (d) de Stagiair onafhankelijk heeft ontwikkeld zonder hierbij gebruik te maken van de vertrouwelijke informatie van de Stagegever; (e) deze informatie wettelijk of als gevolg van een rechterlijke beslissing moet bekendmaken, op voorwaarde dat de Stagiair de Stagegever hier voorafgaand op de hoogte van brengt. [↑](#footnote-ref-1)
2. Cfr. KB van 13 juni 2007 tot wijziging van het KB van 25 oktober 1971 betreffende het toepassingsgebied van de arbeidsongevallenwet van 10 april 1971, BS 25 juni 2007, 34.688. [↑](#footnote-ref-2)