R I S I C O F A C T O R E N – W E R K P O S T F I C H E (GK35)

in uitvoering van het KB van 03.05.1999 betreffende de bescherming van de jongeren op het werk en de omzendbrief van 12.01.2004 betreffende het gezondheidstoezicht van stagiairs

Het ziekenhuis neemt maatregelen zodat alle risico's tot een minimum worden herleid. Toch blijven er restrisico's bestaan waarvoor preventiemaatregelen kunnen worden genomen.
Hieronder vindt u de mogelijke risico's waarmee u tijdens het werk op de afdeling kan geconfronteerd ■ worden (■).
Draag zorg voor u eigen veiligheid maar ook voor deze van uw collega's en meldt mogelijke gevaren op de werkvloer.
Indien u vragen hebt kan u zich richten tot de hoofdverpleegkundige of tot de preventieadviseur.

Aard van het gevaar	**Collectieve bescherming**	**Persoonlijke bescherming**	**Voorlichting, instructies**	**Medisch toezicht**	**inenting**
■ Infecties door biologische agentia o.a. ■ TBC ■ HIV / AIDS ■ Hepatitis A-B-C ■ Andere besmettelijke ziekten		Handschoenen, masker, schorten, handhygiëne	Interne procedures en richtlijnen	Codex,titel V, hfdst III: biologische agentia	TBC-test, hepatitis B, ...
■ Gevaarlijke producten o.a. ■ Ontsmetting/ reinigingsproducten ☐ Cytostatica ☐ Gassen / inhalatieanesthetica ■ Brandgevaarlijke producten ☐ Carcinogene agentia ■ Schadelijk/irriterend/ giftig	Contact beperken Contact beperken Bronafzuiging Open vuur vermijden Contact beperken Contact beperken	Handschoenen, maskers, schort	Instructies, procedures, richtlijnen op etiket	- Codex, titel V, hfdst II, art 15 - ARAB, art 124 § 1, 1 en bijlage: beroepsziekte	

■ Naalden/scherpe voorwerpen: prikaccidenten	Naaldcontainer	Handschoenen	Procedures. Instructies “wat te doen bij ongeval” Instructies “prikaccident”	Opvolging door ziekenhuishygiëne (risico besmetting o.a. HIV) en dienst preventie	Hepatitis B

■ Tillen van zware lasten	Tiltechniek en gebruik maken van tilhulp-middelen (stalen verpleegster, hoog-laag bed)		Aanleren technieken, Volgen van training.	KB 03.05.99 en 28.05.03 bescherming jongeren/stagiairs	
☐ Ioniserende stralen ☐ Röntgenstralen (X-stralen) ☐ **Radioactief materiaal (isotopen α, β, γ)**	Gebruik maken van bestaande beschermings-materiaal, afstand	Aangepaste bescherming (loodschorten, handschoenen, …). Dosimeter	Naleven interne procedures Opleiding	Codex, titel IV, hfdst VII, afd V: ioniserende stralen	
☐ Niet-ioniserende stralen ☐ Magnetisch stralen NMR	Afstand		Naleven interne procedure Opleiding		
☐ Laserstralen		Beschermingsbril	Naleven interne procedure	ARAB, art 124, § 1, 1 en bijlage: beroepsziekte	
■ Vallen op begane grond / stoten / struikelen/ uitglijden, hindernissen	Effen, slipvrije vloer, Defecten melden Orde en netheid	Aangepast schoeisel (bij voorkeur gesloten aan de hiel en antislipzool)			

■ Elektriciteit	Defecten melden	Water en elektriciteit !!!!!	Instructies gebruik elektrische toestellen en materiaal		
■ Ziekenhuisafval ■ Risicohoudend (besmet) ■ Niet-risicohoudend ■ Gevaarlijk afval	Afgesloten containers. Duidelijke scheiding van afval	Handschoenen Handhygiëne	Interne procedures		Tbc-test en hepatitis B
■ Risico voor ongeboren kind (zwangerschapsbescherming)	Aanpassing werkpost, werkorganisatie en werkinhoud	Onmiddellijke verwijdering in afdelingen of bij werkzaamheden met infectierisico's en ioniserende stralen.	De student moet onmiddellijk de onderwijsinstelling op de hoogte brengen van zwangerschap	Codex titel VIII, hfdst 1, art. 9	
■ Agressie / geweld	Contactpersoon binnen de instelleng (vb bewaking)	Vertrouwenspersoon	Informatie, training, begeleiding		

■ Omgaan met lijden/dood/rouw	Organisatie van het werk	Vertrouwenspersoon	Informatie, begeleiding		
■ Nachtarbeid	Organisatie van het werk	Toezicht begeleider	Interne procedures	KB 16.07.04 nacht en ploegenarbeid KB 03.05.99 en 28.05.03 bescherming jongeren/stagiairs	
■ Huidirriterende		(aangepaste)handschoenen	Instructies		

stoffen (ontsmettingsmiddelen, latex, …)					
■ Wegspringend deeltjes/spatten		Masker, bril	instructies		
■ Contact met voedingswaren (overdracht kiemen)		Mond-neus masker bij verkoudheid	Handhygiëne	ARAB, art 124 § 1, 3°	
■ Stress	Werkorganisatie		Naleven interne procedure Opleiding		
■ Klimatologische omgevingsvoorwaarden: warmte	Ventilatie, airco	Aangepaste kledij			
■ Beeldschermen	Ergonomie (goede stoel, verlichting, opstelling scherm)		Werk afwisselen met andere taken, goede zithouding	ARAB, art 124 § 1, 6 (> 4 uren)	
De stagiair zal enkel werken onder permanent toezicht van een ervaren begeleider					

Procedures en instructies vindt u op de afdeling en/of zijn te raadplegen op intranet ZOL.

Etikettering van gevaarlijke producten

corrosief, bijtend

(licht) ontvlambaar

(zeer) giftig

Xi: Irriterend, Xn: schadelijk

gevaarlijk voor het milieu

Gevaarsymbolen

biologische agentia

laserstralen

Ioniserende stralen

elektrocutiegevaar

gevaar

Z.O.L. Ziekenhuis Oost-Limburg
Studenten - Stagiairs

Bij brand:

1. Zorg voor je eigen **veiligheid** - neem geen onnodige risico's!
2. Probeer de brand te **blussen** met één bluspoging:

3. **Alarmeer** kalm en duidelijk
   - via het noodnummer 2222 **en**
   - via een manuele brandmelder.
4. **Sluit** alle ramen en deuren.
5. **Evacueer** bedreigde personen, begeleid patiënten en bezoek:
   - de nooduitgangen openen automatisch,
   - evacueer - als het kan - op hetzelfde niveau (horizontaal).

6. Volg de **richtlijnen** van de Tweede Interventieploeg bij brand en de brandweer.
7. Gebruik **geen liften**!

brandblustoestel

brandhaspel

uitgang

(naar) uitgang

nooduitgang

naar nooduitgang

Ziekenhuis Oost-Limburg

© Preventiedienst

Z.O.L. Ziekenhuis Oost-Limburg
Studenten - Stagiairs

Inlichtingen kunnen bekomen worden via de Dienst preventie en milieu, Ziekenhuis Oost-Limburg:

Dominic Hermans

Preventieadviseur – Milieucoördinator
Diensthoofd

Ziekenhuis Oost-Limburg
Schiepse Bos 6, B-3600 GENK
kantoor campus St Jan, Blok G lokaal G010.10
fax +32 (0)89-32 78 95
telefoon +32 (0)89-32 18 61

e-mail: dominic.hermans@zol.be

Kristof Paulussen

Adj; - Preventieadviseur

telefoon +32 (0)89-32 18 63

e-mail: kristof.paulussen@zol.be

Heidi Palmers

Secretariaat

telefoon +32 (0)89-32 18 62

e-mail: heidi.palmers@zol.be

www.zol.be